



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



REGOLAMENTO D'ISTITUTO A.S. 2026-27

PREMESSA

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Istituto di Istruzione Superiore I. & V. Florio, nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana, della normativa vigente in materia di istruzione, autonomia scolastica, inclusione, sicurezza, protezione dei dati personali e cittadinanza digitale.

L'Istituto riconosce la centralità della persona e della comunità educante e promuove una scuola fondata sul rispetto reciproco, sulla partecipazione democratica, sulla responsabilità individuale e collettiva, sulla legalità, sull'inclusione e sul successo formativo.

Il presente Regolamento si applica a tutte le componenti della comunità scolastica: Dirigente Scolastico, personale docente, personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA), studentesse e studenti, genitori o esercenti la responsabilità genitoriale, nonché esperti, educatori e soggetti esterni che operano nell'ambito delle attività organizzate dall'Istituto.

TITOLO I – PRINCIPI GENERALI E IDENTITÀ DELL'ISTITUTO

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento definisce le norme fondamentali per la vita, l'organizzazione e il corretto funzionamento dell'Istituto. Esso disciplina, in particolare:

- I diritti e i doveri delle componenti della comunità scolastica;
- L'organizzazione dell'orario, degli accessi, delle presenze e dei permessi;
- La frequenza, la giustificazione delle assenze, le deroghe e la validità dell'anno scolastico;
- L'utilizzo degli spazi, delle strutture, dei laboratori e delle attrezzature;
- L'utilizzo dei dispositivi digitali personali e degli smartphone;
- L'integrazione e l'uso responsabile dei sistemi di Intelligenza Artificiale (IA);
- La protezione dei dati personali e della privacy;
- Le norme di comportamento, la sicurezza, la disciplina delle studentesse e degli studenti e le procedure sanzionatorie/riparative.

Art. 2 – Identità dell'Istituto e percorsi formativi



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



L'Istituto costituisce una comunità educante unitaria nella quale convivono e si integrano differenti percorsi di istruzione:

- **Istituto Professionale – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera:** valorizza la didattica laboratoriale (cucina, sala e vendita, bar, accoglienza turistica e alberghiera), l'apprendimento operativo e il forte legame con il territorio e il mondo del lavoro.
- **Liceo del Made in Italy:** promuove lo studio delle eccellenze culturali, artistiche, produttive ed economiche italiane, sviluppando competenze nell'ambito dell'impresa, del marketing, della sostenibilità e dell'innovazione.
- **Liceo Economico-Sociale (LES):** promuove la comprensione e l'analisi dei fenomeni economici, sociali, giuridici e politici contemporanei.
- **Istituto Tecnico Agrario – Articolazione "Produzioni e Trasformazioni":** sviluppa competenze volte alla gestione delle produzioni vegetali e animali, alla trasformazione e valorizzazione dei prodotti agroalimentari, alla tutela dell'ambiente e del territorio e alla promozione della sostenibilità della filiera agroalimentare locale.

Art. 3 – Finalità educative

L'Istituto persegue le seguenti finalità principali:

1. Promuovere il successo formativo e prevenire la dispersione scolastica.
2. Valorizzare le attitudini individuali, garantendo pari opportunità e inclusione per tutti gli studenti.
3. Sviluppare competenze di cittadinanza attiva, educare alla legalità e alla sostenibilità.
4. Promuovere la cultura digitale consapevole e un uso etico, critico e antropocentrico dell'Intelligenza Artificiale.

TITOLO II – ORGANIZZAZIONE DELLA VITA SCOLASTICA, ORARIO E PERMESSI

Art. 4 – Orario delle lezioni e accesso agli edifici

Ingresso alunni e docenti: Gli alunni accedono all'interno dell'Istituto al suono della campana alle ore 8:20. Nella sede succursale di Palazzo Sales, il suono della campana avviene alle ore 8:40. Gli insegnanti devono trovarsi in aula 5 minuti prima del suono della campana per accogliere gli alunni e dare inizio alle attività didattiche.

Modalità d'accesso e di uscita: Nella sede centrale docenti e studenti avranno accesso e uscita dall'Istituto attraverso più ingressi preposti; nelle sedi succursali l'accesso e l'uscita avvengono dall'unico ingresso esistente.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Flessibilità pendolari: Gli alunni pendolari possono essere ammessi in classe dal docente della prima ora con una flessibilità massima di 10 minuti, purché le ragioni del ritardo siano debitamente documentate.

Svolgimento delle lezioni: L'attività didattica si articola in unità orarie di 50 minuti secondo la seguente scansione:

- **Sede centrale e succursale di Via Lodi:** dalle 8:20 alle 13:30 (dal lunedì al venerdì), con un giorno di rientro pomeridiano fino alle 15:20;
- **Sede di Palazzo Sales (Erice centro storico):** dalle 8:40 alle 13:50 (dal lunedì al venerdì), con un giorno di rientro pomeridiano fino alle 15:40;
- **Corso serale:** dalle 17:00 alle 21:20 (dal lunedì al venerdì).

Soste nei corridoi e permessi di uscita: Durante le ore di lezione non sono consentite soste nei corridoi, sulle scale o nei cortili che non siano validamente motivate. I docenti avranno cura di accordare permessi di uscita dalle aule ad un solo alunno/a per volta, registrando orari di uscita e di rientro in aula sul Registro Elettronico nella sezione Calendario/Annotazioni.

Art. 5 – Intervalli e vigilanza

Nella sede centrale e succursale di Via Lodi, la durata del primo intervallo è fissata in 10 minuti, dalle ore 10:50 alle 11:00 (tra la terza e la quarta ora). Un secondo intervallo di 10 minuti è previsto dalle 13:30 alle 13:40 (tra la sesta e la settima ora nelle giornate di rientro pomeridiano).

Nella sede di Palazzo Sales, la durata del primo intervallo è fissata in 10 minuti, dalle ore 11:10 alle 11:20 (tra la terza e la quarta ora). Un secondo intervallo di 10 minuti è previsto dalle 13:50 alle 14:00 (tra la sesta e la settima ora nelle giornate di rientro pomeridiano).

Durante gli intervalli la vigilanza è assicurata dai docenti in servizio nella terza e nella sesta ora e dai collaboratori scolastici. I docenti e i collaboratori si accerteranno che tutti gli studenti si rechino nel cortile della scuola, dove dovrà essere rigorosamente assicurata l'osservanza del divieto di fumo e del divieto d'uso informale/personale dello smartphone.

Art. 6 – Entrate posticipate, uscite anticipate e lavori socialmente utili

Autorizzazione e ritiro minorenni: Le uscite anticipate sono autorizzate dal Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore. Per gli alunni minorenni, l'uscita è consentita esclusivamente se prelevati da un genitore o da un delegato idoneo. I genitori possono delegare persone di propria fiducia producendo i documenti necessari presso l'Ufficio della Didattica.

Procedura per alunni maggiorenni: Le richieste di uscita anticipata degli alunni maggiorenni devono essere consegnate in portineria entro le ore 10:00 ed essere autorizzate dal Dirigente



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Scolastico o da un suo collaboratore. Il permesso di uscita dovrà essere annotato su un apposito registro cartaceo gestito da un collaboratore scolastico e registrato dal docente sul Registro Elettronico. Agli alunni maggiorenni non è consentito fruire di permessi di uscita anticipata nelle giornate di rientro pomeridiano, se non previa idonea documentazione attestante la motivazione.

Registrazione permessi d'entrata: I permessi di entrata posticipata sono annotati sul Registro Elettronico dal docente della seconda ora, oltre che sull'apposito registro gestito dal collaboratore scolastico.

Permessi per condizioni meteo avverse (isole): Gli alunni residenti nelle isole possono fruire di permessi di uscita anticipata in caso di avverse condizioni meteorologiche, solo su richiesta scritta dei genitori e previo accertamento delle condizioni meteo da parte della Dirigenza.

Limiti quadrimestrali: Ad ogni alunno sono concesse massimo 3 entrate posticipate e 3 uscite anticipate durante ciascun quadrimestre. Non è consentito entrare in ritardo ed uscire in anticipo nella medesima giornata, salvo casi eccezionali valutati dalla Dirigenza.

Superamento dei limiti e lavori socialmente utili: Superato il limite massimo di permessi consentiti, l'alunno (sia minorenne che maggiorenne) sarà comunque ammesso in classe ma con l'obbligo di svolgere lavori socialmente utili presso l'Istituto al termine delle lezioni curriculari in giornate concordate. L'alunno sarà affidato a un collaboratore scolastico in servizio per 1 ora al giorno (fino a un massimo di 4 ore complessive). Nel caso di reiterate entrate/uscite non recuperate tramite svolgimento di lavori socialmente utili, il Consiglio di Classe informerà la famiglia e procederà con un'ammonizione scritta incidente sul voto di condotta.

Art. 7 – Assenze, giustificazioni e validità dell'anno scolastico

Le assenze devono essere tempestivamente comunicate e giustificate dai genitori (o dagli alunni maggiorenni) tramite il Registro Elettronico. Qualora le assenze superino i 5 giorni consecutivi o si verifichino con assiduità, il coordinatore di classe invierà un apposito fonogramma alla famiglia. Per assenze superiori a 10 giorni consecutivi è obbligatorio presentare certificato medico per la riammissione alla frequenza scolastica.

Le assenze di massa di tutti gli alunni di una classe o della maggioranza di essi si intendono sempre ingiustificate e influiscono negativamente sulla valutazione del voto di condotta attribuito dal Consiglio di Classe alla fine di ogni quadrimestre.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Tabella di validità dell'anno scolastico (D.P.R. n. 122/2009):

Orario settimanale	Ore annuali previste dal piano di studi	Minimo ore frequenza annua (75%)	Quota max assenze consentite (25%)
32 ore	1056 ore	792 ore	264 ore

Tutte le assenze, incluse le entrate e uscite fuori orario, vengono annotate dal docente sul Registro Elettronico. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta la non validità dell'anno scolastico e l'esclusione dallo scrutinio finale. Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES/H) con programmazione differenziata, la quota di assenze consentite viene ricalcolata in riferimento al monte ore personalizzato stabilito nei rispettivi PEI.

Art. 8 – Deroghe al limite minimo di frequenza e computo delle presenze

In conformità alla normativa vigente, sono previste motivate deroghe al limite minimo di frequenza, purché le assenze non pregiudichino la possibilità di valutazione finale dell'alunno. Le categorie di deroghe riconosciute, previa tempestiva documentazione, sono:

1. **Assenze per motivi di salute documentati:** ricovero ospedaliero o in casa di cura e successivo periodo di convalescenza; assenze ricorrenti per grave malattia; visite specialistiche e day hospital; terapie e/o cure programmate; prelievi e donazioni di sangue.
2. **Assenze per gravi motivi personali e/o familiari documentati:** provvedimenti dell'autorità giudiziaria; gravi patologie e lutti certificati dei componenti del nucleo familiare entro il secondo grado; esclusività di assistenza per familiari invalidi in situazione di gravità (L. 104/92, art. 3, c. 3); rientro nel paese d'origine per motivi legali.
3. **Assenze per motivi sportivi, artistici e di studio:** attività sportiva certificata dall'Associazione Sportiva o Federazione di appartenenza; lezioni o esami presso il Conservatorio Statale.
4. **Assenze del Corso serale:** impegni di lavoro documentati; malattia o assistenza del figlio minore (esclusivamente per gli studenti del corso serale).
5. **Altre deroghe specifiche:** ingressi posticipati e uscite anticipate per alunni con disabilità (H); assenze per motivi di trasporto in caso di avverse condizioni meteorologiche; iscrizioni tardive per motivi familiari e/o trasferimento della famiglia; assenze di alunni a



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



rischio dispersione scolastica che rientrano nel sistema di istruzione a seguito di sollecitazioni dei servizi sociali, forze dell'ordine o organi competenti.

Attività assimilate alla frequenza (conteggiate come presenze):

- Partecipazione ad attività culturali e formative approvate (progetti inseriti nel PTOF, attività di orientamento, campionati studenteschi);
- Partecipazione ad attività didattiche extrascolastiche (uscite didattiche, viaggi e visite di istruzione, scambi culturali);
- Partecipazione a stage e percorsi di Formazione Scuola – Lavoro (FSL, ex PCTO);
- Partecipazione a concorsi e ad esami di certificazione esterna.

TITOLO III – DIRITTI, DOVERI E PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI

Art. 9 – Diritti delle studentesse e degli studenti

Gli studenti hanno diritto al rispetto della persona, a una formazione di qualità, alla trasparenza nelle valutazioni, alla libertà di espressione nel rispetto altrui, alla tutela della riservatezza e alla protezione da ogni forma di discriminazione, bullismo o cyberbullismo.

Art. 10 – Doveri delle studentesse e degli studenti

Gli studenti hanno il dovere di frequentare con regolarità, rispettare le persone, gli ambienti, le attrezzature di laboratorio e le norme di sicurezza, adottare un abbigliamento consono al contesto scolastico e rispettare le regole sull'uso delle tecnologie digitali e dei dispositivi scolastici e personali.

Art. 11 – Regolamentazione delle attività di autogestione

L'organizzazione di attività di autogestione da parte degli studenti non darà luogo a provvedimenti disciplinari esclusivamente qualora siano rispettate le seguenti condizioni:

1. Sia preceduta da un preavviso scritto inviato alla Dirigenza di almeno tre giorni;
2. Venga presentata formale richiesta al Dirigente Scolastico, sottoscritta dai promotori, con l'indicazione dettagliata dei tempi, degli obiettivi, delle finalità, dei contenuti e delle modalità di attuazione;
3. Il Dirigente Scolastico proceda ad una formale presa d'atto dell'attività organizzata.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



TITOLO IV – DISCIPLINA DEI DISPOSITIVI DIGITALI,

Art. 12 – Utilizzo dei telefoni cellulari e dispositivi digitali

Divieto d'uso personale: In conformità alla C.M. n. 3392 del 16 giugno 2025 e alle direttive ministeriali vigenti, durante le ore di lezione e le attività scolastiche è fatto divieto assoluto di utilizzare telefoni cellulari e smartphone per scopi personali o ricreativi.

Uso didattico coordinato: L'uso di smartphone, tablet o notebook personali è ammesso esclusivamente se espressamente autorizzato dal docente per finalità didattiche, di ricerca o di laboratorio.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



TITOLO V – REGIME DISCIPLINARE, QUADRO DELLE MANCANZE E SANZIONI

Art. 16 – Principi generali, livelli di intervento e sanzioni specifiche

Le sanzioni disciplinari sono ispirate ai principi di gradualità, proporzionalità, trasparenza e finalità rieducativa e riparativa. Gli interventi si articolano in tre livelli:

- **I livello:** centrato sulla relazione educativa e personalizzata docente-allievo per infrazioni lievi.
- **II livello:** centrato sul richiamo e sulla riabilitazione educativa posti in essere dalla Dirigenza, che può avvalersi di competenze aggiuntive (es. Servizio di Psicologia scolastica).
- **III livello:** assume carattere di straordinarietà per infrazioni gravi, molto gravi o recidive.

Costituiscono infrazioni disciplinari specifiche, tra le altre: l'uso non autorizzato di smartphone durante le lezioni, la registrazione non autorizzata di audio, video o foto all'interno dell'Istituto e il reiterato superamento delle entrate/uscite fuori orario.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Quadro degli interventi disciplinari

Livello	Intervento disciplinare	Soggetto competente	Motivazione	Procedure
I	1. Richiamo verbale	Docente	Infrazione lieve	Comunicazione diretta.
I	2. Richiamo scritto	Docente	Infrazione di lieve/media gravità reiterata	Verbalizzazione sul registro di classe (note disciplinari) ed eventuale informazione alla famiglia. Ripetibile max 3 volte.
II	3. Ammonizione scritta (con segnalazione alla famiglia)	Docente, Dirigente / Collab. area alunni	Infrazione di media gravità reiterata	Verbalizzazione sul registro e informazione alla Dirigenza. La Dirigenza decide la sanzione (servizi socialmente utili o aula studio) ed informa la famiglia e il servizio di psicologia scolastica.
II	4. Censura scritta (con convocazione famiglia e possibile allontanamento di 1 giorno)	Dirigente / Collab. area alunni	Infrazione a contenuto grave	Verbalizzazione secondo prassi. Convocazione dell'allievo e della famiglia da parte della Dirigenza che decide la sanzione e la trascrive a registro.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Livello	Intervento disciplinare	Soggetto competente	Motivazione	Procedure
				Ripetibile.
III	5. Allontanamento dalle lezioni fino a 2 giorni (DPR n. 134/2025 art. 1 c. 8-bis)	Consiglio di Classe	Infrazione a contenuto grave	Informazione all'interessato e alla famiglia; convocazione straordinaria del C.d.C. Comunicazione scritta. Il C.d.C. delibera attività di approfondimento sulle conseguenze del comportamento da svolgersi a scuola.
III	6. Allontanamento dalla comunità scolastica da 3 a 15 giorni (DPR n. 134/2025 art. 1 c. 8-ter)	Consiglio di Classe	Infrazione a contenuto molto grave	Informazione a famiglia e convocazione C.d.C. Comunicazione scritta. Il C.d.C. delibera attività di cittadinanza attiva e solidale presso strutture convenzionate o a favore della comunità scolastica.
III	7. Allontanamento dalla comunità scolastica oltre 15 giorni o fino a termine A.S.	Consiglio d'Istituto	Gravi/reiterate infrazioni, reati, violazione della dignità/incolumità delle persone	Convocazione straordinaria C.d.C. e comunicazione scritta al Consiglio d'Istituto. In



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Livello	Intervento disciplinare	Soggetto competente	Motivazione	Procedure
				accordo con famiglia (ed eventuali servizi sociali/A.G.), si promuove un percorso educativo di inclusione e reintegro.
III	8. Allontanamento con esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato	Consiglio d'Istituto	Recidiva, violenza grave con allarme sociale, fallimento del percorso di reintegro	A seguito dell'insuccesso del percorso di reintegro, il Consiglio d'Istituto applica il provvedimento previsto.
I - III	9. Mancanze disciplinari durante le sessioni d'esame	Commissione Esami di Stato	Violazioni durante gli esami	Provvedimenti adottati dalla Commissione d'Esame secondo normativa.



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Mappa delle mancanze disciplinari e livelli di gravità

Doveri	Mancanze disciplinari	Livello sanzionabile
Frequenza regolare e assolvimento degli impegni di studio	Abituale ritardato ingresso in classe dopo intervallo, uscite o spostamenti	I
	Fare i compiti di altre materie durante la lezione	I
	Non rispettare i tempi delle consegne e/o delle verifiche programmate	I
	Astensione collettiva improvvisa e non motivata	I – II
	Rifiuto o dimenticanza sistematica di portare e utilizzare il materiale scolastico	I
	Ritardo sistematico o ingiustificato	I – II
	Disturbo continuato e molesto durante le lezioni	II
	Non svolgere sistematicamente i compiti assegnati	I – II
	Uscita dall'aula non autorizzata	I – II
	Uscita dalla scuola non autorizzata	II – III
Rispetto delle persone	Espressioni verbali irrifuggibili e/o offensive nei confronti di un compagno	I – II
	Alterco, contesa, litigio tra compagni	II – III



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Doveri	Mancanze disciplinari	Livello sanzionabile
	Scherzi che provocano danni lievi o gravi a persone o cose	II
	Mancata osservanza delle norme di sicurezza	II
	Espressioni verbali irrifuggibili e/o offensive nei confronti di un adulto (docente / non docente)	III
	Intimidazione	II – III
	Aggressione fisica	III
	Falsificazione dolosa della firma di un genitore su atti e documenti	III
	Danneggiamento colposo o doloso di cose detenute da altri	II – III
	Furto	II – III
Rispetto e cura degli ambienti e delle attrezzature	Comportamenti che provocano degrado dell'ambiente scolastico	I – II
	Incuria o trascuratezza nella custodia o nell'uso delle attrezzature	I – II
	Danneggiamento colposo o doloso con conseguenze patrimoniali lievi, medie, gravi	II – III
Comportamento corretto e coerente con la natura e finalità della scuola	Falsificazione o distruzione di documenti utili ai fini scolastici	III
	Introduzione nell'edificio scolastico di sostanze stupefacenti	III



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

Cod. fiscale: 93085840812 – Cod.fatt. X94Y40

TEL. +39 0923 556001

e-mail : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoflorioerice.edu.it



Doveri	ManCANZE disciplinari	Livello sanzionabile
	Introduzione nell'edificio scolastico di armi o strumenti atti ad offendere	III
	Mancato rispetto della C.M. 3392 del 16 giugno 2025 sul divieto dell'uso del telefono cellulare durante l'attività didattica e in orario scolastico	I – II

Finalità educativa e lavori per la comunità scolastica

Le sanzioni applicate hanno carattere educativo, riparativo e riabilitativo. In applicazione dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti, è sempre data facoltà all'alunno di convertire le sanzioni disciplinari in attività riparative a favore della comunità scolastica (lavori socialmente utili coordinati dal personale scolastico).

Nel caso di allontanamento dalla comunità scolastica fino a 15 giorni, il Consiglio di Classe predisporrà per l'alunno un compito didattico o a scopo sociale da svolgersi durante il periodo di sospensione dalle attività didattiche.