



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



ANNO SCOLASTICO 2026/27

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI

N.° 1/2026-27

DEL GIORNO 01.09.2026

Il giorno **1 settembre 2026**, alle ore **16:00**, presso l'Auditorium della Scuola Media "G. Pagoto", a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'I.I.S. "I. e V. Florio" di Erice per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Saluto e comunicazioni del Dirigente scolastico
2. Insediamento Collegio docenti a.s. 2026/27 - comunicazione sul numero delle classi, iscrizioni, organico
3. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente – Individuazione segretario verbalizzante
4. Presentazione Atto di Indirizzo del DS al PTOF 2025-2028
5. Designazione staff del DS
6. Nomina referente libri in comodato d'uso
7. Nomina responsabili dei laboratori e delle aule attrezzate
8. Nomina eventuali tutor docenti neoimmessi in ruolo
9. Nomina dei coordinatori di classe e tutors PCTO (tutor formatori)
10. Nomina dei coordinatori dipartimenti
11. Calendario scolastico, avvio a.s. 2026-27
12. Proposta al CdI flessibilità del calendario scolastico con recuperi in giornate dedicate ad eventi e open day di orientamento
13. Proposta orario scolastico e criteri per l'articolazione dell'orario di lavoro dei docenti, recuperi ed eventuali attività in presenza e FAD (serale)
14. Proposta suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione
15. Proposta articolazione CdD in dipartimenti e gruppi di lavoro e commissioni
16. Criteri per la formazione delle classi
17. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi
18. Criteri sostituzione colleghi assenti
19. Proposte attività di accoglienza prime classi e progetti di continuità didattica
20. Piano delle attività 2026/2027
21. Piano formazione docenti 2026/27: calendario azioni di formazione PNRR DM219 e PN 21-27 Competenze di base
22. Avviso pubblico Prot. 167911 del 01/07/2026 FSE+ "Piano per il potenziamento delle competenze linguistiche"



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



23. Accreditamento dell'Istituto per tirocinio TFA
24. Azione di PCTO Stati Generali della scuola siciliana – Palermo 14-15 ottobre 2026
25. Partecipazione Fiera di Rimini – TTG TRAVEL Experience – 14-16 ottobre GALP
26. Partecipazione evento Borghi più belli d'Italia – 10 -11 ottobre
27. Calendario attività Rete SHE
28. Programmazione mobilità Erasmus+

Presiede la seduta: il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giuseppa Mandina.

Funge da Segretario verbalizzante: la Prof.ssa Maria Fogliana, designata su proposta del Dirigente Scolastico e approvata all'unanimità dal Collegio (in virtù dell'anticipazione del punto 3 all'o.d.g. - **Delibera N. 1**).

La Dirigente Scolastica, constatata la presenza del numero legale e la validità dell'assemblea, dichiara aperta la seduta alle ore 16:00 e legge i ventotto punti posti all'Ordine del Giorno:

Punto 1: Saluto e comunicazioni del Dirigente scolastico

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Giuseppa Mandina, rivolge un cordiale saluto di benvenuto a tutti i componenti del Collegio dei Docenti, al personale educativo e al DSGA, formulando i migliori auguri per l'inizio del nuovo anno scolastico 2026/2027. Nel suo intervento introduttivo, la Dirigente esprime vivo ringraziamento per l'impegno, la professionalità e la dedizione profusi da tutta la comunità scolastica nello svolgimento delle attività didattiche ed educative, evidenziando le sfide e le importanti opportunità formative che caratterizzeranno l'imminente anno scolastico.

Punto 2: Insediamento Collegio docenti a.s. 2026/27 - comunicazione sul numero delle classi, iscrizioni, organico

La Dirigente Scolastica dichiara ufficialmente insediato il Collegio dei Docenti per l'a.s. 2026/2027 e illustra dettagliatamente la situazione delle iscrizioni, la composizione dell'organico e il quadro complessivo delle classi autorizzate nei diversi indirizzi di studio dell'Istituto:

Indirizzo di Studio / Sede	Articolazione Classi	Totale Classi
IPSEOA (Diurno)	n. 4 prime, n. 6 seconde, n. 6 terze, n. 7 quarte, n. 7 quinte	30
IPSEOA Corso Adulti (ex Serale)	n. 2 primo periodo, n. 2 secondo periodo, n. 2 terzo periodo	6
IPSEOA Sede Carceraria	n. 1 classe primo periodo didattico enogastronomia	1
LICEO del Made in Italy	n. 1 prima, n. 1 seconda, n. 1 terza	3
LICEO SCIENZE UMANE (opzione Economico-Sociale)	n. 1 quarta, n. 1 quinta	2
Tecnico Agrario	n.1 prima	1

Il Collegio prende atto delle comunicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in merito alla consistenza dell'organico e alla distribuzione delle classi.

Punto 3: Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente – Individuazione segretario verbalizzante

La Dirigente Scolastica si accerta che i docenti abbiano preso visione del verbale della seduta precedente, regolarmente pubblicato nell'area riservata del sito web d'Istituto. Non essendovi osservazioni né richieste di modifica, il verbale viene posto in votazione.

Relativamente all'individuazione del Segretario verbalizzante, si conferma la designazione della Prof.ssa Maria Fogliana, già approvata in apertura di seduta.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità il verbale della seduta precedente e riconferma la Prof.ssa Maria Fogliana nel ruolo di Segretario verbalizzante(**Delibera N.2**)

Punto 4: Presentazione Atto di Indirizzo del DS al PTOF 2025-2028

La Dirigente Scolastica presenta al Collegio l'Atto di Indirizzo per la predisposizione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025-2028, redatto ai sensi dell'art. 1, comma 14 della Legge 107/2015. La Dirigente illustra le linee guida strategiche, le priorità e i traguardi di miglioramento derivanti dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) e dal Piano di Miglioramento (PdM):

Esito	Priorità	Traguardi di Miglioramento
Risultati scolastici	Riduzione della percentuale della dispersione esplicita ed implicita.	Ridurre la percentuale dei non ammessi (anche non scrutinati) a conclusione del primo biennio (obbligo scolastico): nell'indirizzo professionale dal 18,9% al 14,5%; nell'indirizzo liceale dall'11,8% all'8,5%.
Risultati Prove INVALSI	Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali nelle classi II e V.	Classi II: incremento studenti che raggiungono i traguardi dal 18% al 25% in ITA e MATE. Classi V: incremento in ITA (dal 24% al 28%), MATE (dal 35% al 40%), Reading (dal 60% al 65%), Listening (dal 10% al 15%).

Vengono altresì dettagliate le Aree di Processo (Curricolo, ambiente di apprendimento modulare e digitale, inclusione, valorizzazione delle risorse umane, orientamento, internazionalizzazione ed Erasmus+) che guideranno l'azione didattica e organizzativa dell'Istituto.

Il Collegio prende atto della presentazione del Dirigente Scolastico in merito all'atto di Indirizzo e approva all'unanimità (**Delibera n. 3**)

Punto 5: Designazione staff del DS

La Dirigente Scolastica, ai sensi dell'art. 1, comma 83 della Legge 107/2015, comunica la composizione dello Staff di Dirigenza e dei Responsabili delle Aree Specifiche di intervento per l'a.s. 2026/2027:

STAFF	
L.107/2015 art. 1 Comma 83	
ORGANIZZAZIONE STRATEGICA DEI PROCESSI - AMPLIAMENTO OF - PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTI <u>Area alunni</u>	Fogliana Maria
INCLUSIONE E DISABILITA' (Rapporto con le famiglie - Enti – ASP – coordinamento gruppo docenti di sostegno) AMPLIAMENTO O.F. - COORDINAMENTO PROGETTI	Ardagna Daniela
RESPONSABILE SEDE SUCCURSALE Via Lodi (SEMINARIO VESCOVILE/HUB vaccinale)	Spezia Stefano
RESPONSABILE SEDE SUCCURSALE (PALAZZO SALES)	Buffa Franco
"Educazione Adulti" RESPONSABILE (CORSO SERALE e SEDE CARCERARIA)	Romano Monica
COORDINATORE CONVITTO	Educatore: G. Milone
RESPONSABILI AREE SPECIFICHE DI INTERVENTO	
ORGANIZZAZIONE ORARIO DI LAVORO E GESTIONE SOSTITUZIONI <u>Area Docenti</u>	Buffa Franco - Di Martino Angela
PCTO <u>Area Alunni</u>	Luigi Cianni – Todaro Salvatore
PROGRAMMA ERASMUS + (partenariati bilaterali e multilaterali- stage estero) <u>Area Alunni</u>	Alastra Angela
RESPONSABILE PROGETTI LINGUISTICI (E- TWINNING et alia)- certificazioni linguistiche <u>Area Alunni</u>	Corso Lorj
PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' CONTINUITA' DIDATTICA E ORIENTAMENTO IN INGRESSO	Mancuso Giovanna (referente) La Commare Patrizia (IPSEO) Tallarita Marierlla (LICEO)

Area Alunni	Bizzi Patrizia (TECNICO AGRARIO)
Orientamento in uscita (rapporti con Università, ITS, mercato del lavoro e scuole di specializzazioni post diploma) Area Alunni	Prof. Corso Michele
Responsabili indirizzo Rondine (tutors) Area Docenti e Alunni	La Commare Rosa letizia Igea e Rondello Marina
Rete SHE (scuole che promuovono la salute) + Contrasto bullismo Resp Indirizzo agrario	Prof P. Bizzi
RESPONSABILE DEL SITO – RE – piattaforma workspace google Area Comunicazione	Spezia Stefano
RESPONSABILE RE – piattaforma workspace google Area Comunicazione	Martinico Francesco
RESPONSABILE PAGINE SOCIAL istituzionali Area Comunicazione	D'Angelo Chiara
FORMAZIONE: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE Area Docenti	La Commare Rosa Letizia Igea

Il collegio delibera ad unanimità le proposte (**Delibera n.4**).

Punto 6: Nomina referente libri in comodato d'uso

La Dirigente Scolastica propone per la gestione della procedura e la distribuzione dei libri di testo in comodato d'uso le Prof.sse Daniela Ardagna, Maria Fogliana .

Il collegio delibera ad unanimità le proposte (**Delibera n.5**).

Punto 7: Nomina responsabili dei laboratori e delle aule attrezzate

Vengono presentati i docenti responsabili della gestione e custodia dei laboratori e dei reparti professionali dell'Istituto per l'a.s. 2026/2027:

- Ufficio Tecnico e Coord. Esercitazioni Speciali: Prof. Gaetano Faranna;
- Responsabili Concorsi ed Eventi: Prof. Antonino La Sala e Prof. Antonino Peraino;
- Laboratori di Ricevimento / Front Office / Pratiche d'Agenzia: Prof. Massimo Galia;
- Laboratorio di Scienze degli Alimenti / Chimica: Prof. Francesco Gulino;
- Biblioteca d'Istituto: Prof.ssa Angela Di Martino.

Il collegio delibera ad unanimità le proposte (**Delibera n.6**).

Punto 8: Nomina eventuali tutor docenti neoimmessi in ruolo

La Dirigente Scolastica comunica i nominativi dei docenti neoimmessi in ruolo ed individua i rispettivi docenti tutor che li affiancheranno nel percorso di formazione e prova:



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



Docente Neoimpresso	Classe di Concorso	Docente Tutor Designato
ASARO Maria Tiziana	B012	Prof. Francesco Gulino
CIMINO Diana	ADSS	Prof.ssa Claudia Guarino
COSTANZA Michela	ADSS	Prof. Francesca Corso
MARTELLO Calogera	ADSS	Prof.ssa Daniela Saccaro
MORICI Caterina	ADSS	Prof.ssa Daniela Ardagna
MURATORE Desir�	ADSS	Prof.ssa Antonella Fodale
TERZOLI Jessica	ADSS	Prof.ssa Rosaria Oddo
TURANO Caterina	ADSS	Prof.ssa Patrizia Bizzi
PASSALACQUA Maria Giovanna	A046	Prof.ssa Francesca La Sala
POMA Vincenzo	AS48	Prof. Giovanni Sorbello
GAGLIO Giuseppe	AS2B	Prof.ssa Angela Alastra
GALATI RANDO Maria	AS2B	Prof. Salvatore Renda
INGANNE' Salvatore	A041	Prof. Michele Corso

Il collegio delibera ad unanimit  le proposte (**Delibera n.7**).

Punto 9: Nomina dei coordinatori di classe e tutors PCTO (tutor formatori)

La Dirigente Scolastica propone l'assegnazione dei Tutors scolastici destinati alle classi del triennio:

- Prof.ssa Angela Alastra (Classi V E, IV E);
- Prof.ssa Daniela Ardagna (Classi III A, IV D);
- Prof.ssa Patrizia Bizzi (Classi III B, V A);
- Prof. Franco Buffa (Classi IV LE, V CSE);
- Prof.ssa Angela Di Martino (Classi III CSE, IV A);
- Prof.ssa Maria Fogliana (Classi III T, V LE);
- Prof.ssa Patrizia La Commare (Classi III MI, IV CE);
- Prof.ssa Giovanna Mancuso (Classi III D, V D);
- Prof. Salvatore Todaro (Classi IV T, V T);
- Prof.ssa Gabriella Rizzo (Classi IV B, V B);
- Prof.ssa Marina Rondello (Classi IV G, V G);
- Prof.ssa D. Saccaro (Classi V A serale, V B serale);
- Prof. Paolo Torrente (Classi III G, III E).

La nomina dei coordinatori di classe   temporaneamente rinviata ai prossimi giorni. Tale decisione si rende necessaria in attesa dell'assegnazione di nuovi docenti da parte dell'Ufficio Scolastico, al fine di garantire la continuit  didattica e organizzativa nel coordinamento.

Il collegio delibera ad unanimit  le proposte (**Delibera n.8**).

Punto 10: Nomina dei coordinatori dipartimenti

La Dirigente Scolastica comunica la nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari per l'a.s. 2026/2027:



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



- Dipartimento di Lettere, Religione e Geografia: Prof.ssa Giovanna Mancuso;
- Dipartimento di Matematica: Prof. Stefano Spezia;
- Dipartimento di Lingue Straniere: Prof.ssa Vincenza Mineo;
- Dipartimento di Discipline Giuridiche ed Economiche: Prof.ssa Francesca La Sala;
- Dipartimento dell'Area Scientifica e Laboratori: Prof.ssa Maria Campisi;
- Dipartimento di Sostegno: Prof.ssa Patrizia La Commare;
- Dipartimento dell'Area Cucina, Sala e Ricevimento: Prof. Salvatore Rondello, Prof. Antonino Peraino, Prof. Francesco Tilotta, Prof. Salvatore Todaro;
- Dipartimento di Scienze Motorie: Prof. Michele Scuderi.

Il collegio delibera ad unanimità le proposte (**Delibera n.9**).

Punto 11: Calendario scolastico, avvio a.s. 2026-27

In adempimento al Decreto Assessoriale n. 1396 del 01/04/2026 della Regione Siciliana, la Dirigente illustra le scadenze principali del calendario scolastico 2026/2027:

- Inizio lezioni: martedì 15 settembre 2026;
- Termine lezioni: martedì 9 giugno 2027;
- Giorni di lezione complessivi: 206 (determinati in 173 per le scuole con attività didattica articolata su 5 giorni settimanali);
- Vacanze natalizie: dal 23 dicembre 2026 al 07 gennaio 2027;
- Vacanze pasquali: dal 25 marzo 2027 al 30 marzo 2027;
- Sospensione dell'attività didattica: 2 novembre 2026 e 7 dicembre 2026.

Il collegio delibera ad unanimità il recepimento del Calendario Scolastico Regionale per l'a.s. 2026/2027 (**Delibera n.10**).

Punto 12: Proposta al CdI flessibilità del calendario scolastico con recuperi in giornate dedicate ad eventi e open day

La Dirigente Scolastica propone di inoltrare al Consiglio d'Istituto la richiesta di flessibilità del calendario, prevedendo l'anticipo dell'avvio delle attività di accoglienza per le sole classi prime al 14 settembre 2026 (con recupero nelle giornate dedicate ad Open Day, festività ed eventi promozionali dell'Offerta Formativa). Ponendo l'argomento a votazione, la proposta viene approvata a maggioranza dal Collegio. Successivamente, prende la parola l'Educatore Milone, il quale fa presente che i convittori prenderanno possesso della struttura soltanto nel pomeriggio del 14 settembre 2026 e non potrebbero pertanto partecipare alle attività didattiche della mattina. Lo stesso rappresenta l'impossibilità di fatto all'accoglimento nella giornata di domenica 13 settembre delle studentesse e degli studenti convittori per garantire loro la presenza nella giornata del 14 settembre, a causa dell'organico non completo del personale ATA (assenza di cuochi, infermiera e collaboratori scolastici in numero insufficiente) e il personale educativo e per le pulizie straordinarie della sede richieste per l'avvio. Accertata la validità delle motivazioni addotte e accertata la reale impossibilità di fatto all'apertura, la Dirigente dichiara nulla la votazione precedente e sottopone al Collegio una nuova proposta: inizio delle lezioni per tutte le classi in data 15 settembre 2026.

Il collegio delibera ad unanimità l'inizio delle lezioni per tutte le classi il giorno **15 settembre 2026**. (**Delibera n.11**).

Punto 13: Proposta orario scolastico e criteri per l'articolazione dell'orario di lavoro dei docenti, recuperi ed eventuali attività in presenza e FAD

La Dirigente Scolastica illustra la proposta relativa all'articolazione dell'orario scolastico per il corso diurno e serale, che prevede per il diurno una strutturazione su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, con unità didattiche da cinquanta minuti. Nello specifico, la proposta prevede che i docenti restituiscano tre tempi da cinquanta minuti mediante disponibilità calendarizzate per la sostituzione dei colleghi assenti oppure attraverso interventi pomeridiani di recupero e potenziamento. Per quanto riguarda gli studenti, il recupero della quota oraria avverrà tramite attività di PCTO e percorsi multidisciplinari. Per il corso serale propone lo svolgimento di Unità di Apprendimento in modalità FAD (Formazione a Distanza) per un massimo di 40 ore annue, per la sede carceraria precisa che non è possibile la FAD. A seguito dell'esposizione si apre il dibattito. Interviene il professor Angileri Francesco, il quale afferma che il progetto didattico debba chiarire espressamente le modalità di restituzione delle ore agli alunni e propone contestualmente la riduzione della prima, della quarta e della quinta ora, includendo la ricreazione all'interno dell'orario di servizio. La Dirigente Scolastica replica precisando che la propria proposta risulta maggiormente efficace in quanto, grazie alle ore messe a disposizione, garantisce sia l'efficacia didattica che quella organizzativa, consentendo all'istituto di offrire un'offerta potenziata. Prende poi la parola il professor Buffa, sostenendo che togliere le ore a disposizione equivalga a sottrarre ore agli alunni. Sul punto interviene nuovamente il professor Angileri Francesco, il quale sottolinea la necessità di scindere la posizione dei docenti da quella degli studenti, evidenziando come questi ultimi rischino di perdere troppe ore che non sempre riescono a recuperare o che recuperano ma non nelle singole discipline penalizzate. La Dirigente ribadisce che gli studenti non subiscono alcuna perdita oraria poiché la progettazione è strutturata per Unità Didattiche di Apprendimento (UDA) trasversali e che il nostro PTOF 2025-28 prevede una sezione sulla quota di flessibilità oraria secondo quanto disposto dalla norma. La Dirigente Scolastica propone inoltre che i docenti della classe di concorso A045 (Diritto e Tecnica Amministrativa) che completano il proprio orario con 16 tempi di lezione frontale in classe, possano destinare le 2 unità orarie rimanenti alla copertura delle ore di insegnamento dell'Attività Alternativa alla Religione Cattolica. Successivamente interviene la professoressa Sammartano, chiedendo che le "ore di buco" vengano retribuite o conteggiate come ore a disposizione. La Dirigente chiarisce che tale richiesta non è prevista a livello contrattuale. Il professor Angileri Francesco ribadisce tuttavia l'esistenza di sentenze della Corte di Cassazione che prevedono il riconoscimento delle ore di buco per gli spostamenti, sostenendo che la materia debba essere definita in sede di RSU. Infine, prende la parola il professor Angileri Filippo il quale socializza la sua perplessità in merito alla trasversalità del recupero della quota di flessibilità, dichiarando di aver elaborato una propria proposta sull'orario scolastico ma di non volerla illustrare. Esauriti gli interventi, si passa alla votazione della proposta iniziale sull'articolazione del diurno formulata dalla Dirigente Scolastica per il corso diurno e il corso serale e carcere, la quale prevede per il diurno: l'articolazione su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì con unità didattiche da cinquanta minuti, la restituzione da parte dei docenti di tre tempi da cinquanta minuti tramite sostituzioni calendarizzate o recuperi pomeridiani, e il recupero della quota oraria degli studenti mediante PCTO e percorsi multidisciplinari. Per il serale: svolgimento di Unità di Apprendimento in modalità FAD (Formazione a Distanza) per un massimo di 40 ore annue, per la sede carceraria precisa che non è possibile la FAD.

La proposta viene approvata a maggioranza (**Delibera n.12**); si registrano i voti contrari dei professori Angileri Filippo, Angileri Francesco, Sammartano Vittoria e Mazzeo Giuseppe.

Punto 14: Proposta suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione

Ai fini della scansione periodica della valutazione degli apprendimenti, la Dirigente Scolastica propone la suddivisione dell'anno scolastico 2026/2027 in due quadrimestri:

- Primo Quadrimestre: dal 15 settembre 2026 al 31 gennaio 2027;
- Secondo Quadrimestre: dal 01 febbraio 2027 al 9 giugno 2027.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri. **(Delibera n.13)**

Punto 15: Proposta articolazione CdD in dipartimenti e gruppi di lavoro e commissioni

La Dirigente Scolastica illustra l'articolazione delle Commissioni di lavoro per l'a.s. 2026/2027 e chiede ai colleghi appena arrivati di manifestare il loro interesse per i gruppi di lavoro:

1. Orientamento, Continuità e Rapporti con le Famiglie: Prof.ssa G. Mancuso (Coord.), Prof.ssa M. Tallarita, Prof.ssa P. La Commare, Prof.ssa P. Bizzi, Educatore G. Milone;
2. Inclusione: Prof.ssa D. Ardagna (Ref.), Prof. V. Sorce, Prof.ssa A. Fodale, Prof.ssa D. Saccaro, Prof.ssa C. Guarino;
3. PTOF, RAV e PdM: Dirigente Scolastica, Interdipartimento, Interclasse Liceo e Adulti, Tutors Rondine;
4. Concorsi e Partecipazione Eventi: Prof. A. La Sala (Ref.), Prof. V. Cataldo, Prof. A. Peraino, Prof. A. Adamo, Prof. M. Galia, Prof. S. Rondello;
5. PCTO: Prof. L. Cianni e Prof. S. Todaro (Ref.), Prof. P. Torrente, Prof.ssa F. La Sala, Tutors ITP;
6. Autovalutazione e Miglioramento: Dirigente Scolastica, Prof.ssa M. Fogliana, Prof. F. Buffa, Prof.ssa D. Ardagna, Referenti PTOF;
7. Commissione Elettorale: Prof.ssa F. La Sala, Prof. C. Gandolfo, Prof.ssa D. Saccaro;
8. Commissione Erasmus+: Prof.ssa A. Alastra (Ref.), Prof. L. Corso, Prof.ssa C. Malato, Prof.ssa P. La Commare, Prof.ssa M. G. Meloni.

Il Collegio approva all'unanimità l'articolazione del Collegio in Dipartimenti, Gruppi di Lavoro e Commissioni. **(Delibera n.14)**

Punto 16: Criteri per la formazione delle classi

Vengono proposti i seguenti criteri per la formazione delle classi prime e terze per l'a.s. 2026/2027:

- Rispetto delle richieste e delle opzioni degli indirizzi espresse dalle famiglie;
- Equilibrata distribuzione degli studenti in base alla provenienza territoriale;
- Omogeneità complessiva delle classi sulla base dei livelli di uscita e della valutazione finale della scuola secondaria di I grado;
- Ripartizione guidata degli studenti ripetenti in sezioni diverse, ove possibile.

Il Collegio approva all'unanimità i criteri proposti per la formazione delle classi. **(Delibera n.15)**

Punto 17: Criteri di assegnazione dei docenti alle classi

La Dirigente illustra i criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi (ex D.Lgs. 150/09 e PTOF):

- Tutela della continuità didattica nelle classi, compatibilmente con lo sviluppo dell'orario di cattedra;
- Verticalizzazione degli insegnamenti pluriennali;
- Composizione equilibrata dei Consigli di Classe (presenza di docenti a tempo indeterminato ed avvicendamento disciplinare);



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



- Valorizzazione delle specifiche competenze professionali e completamento orario;
- Considerazione dei desiderata espressi dai docenti, ove possibile;
- Assenza di incompatibilità ambientali.

Il Collegio approva all'unanimità i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi (**Delibera n.16**)

Punto 18: Criteri sostituzione colleghi assenti

Vengono stabiliti i criteri prioritari per la sostituzione del personale docente temporaneamente assente:

1. Utilizzo dei tempi da 50 minuti calendarizzati per la restituzione dell'orario di insegnamento;
2. Utilizzo dei docenti di sostegno della classe, ove liberi da impegni diretti con gli alunni disabili;
3. Utilizzo di docenti del medesimo Consiglio di Classe;
4. Utilizzo dei docenti tecnico-pratici in caso di compresenza;
5. Assegnazione di ore eccedenti a docenti che abbiano dichiarato la propria disponibilità retribuita.

Il Collegio approva all'unanimità i criteri stabiliti per la sostituzione dei colleghi assenti (**Delibera n.17**)

Punto 19: Proposte attività di accoglienza prime classi e progetti di continuità didattica

Si presenta il programma delle attività di accoglienza per le classi prime a partire dal 15 settembre 2026 che prevede una settimana dello sport al fine di promuovere nelle classi un clima di benessere e consentire alle studentesse e agli studenti di conoscersi in contesti informali.

Il Collegio approva all'unanimità il programma delle attività di accoglienza e continuità didattica (**Delibera n.18**)

Punto 20: Piano delle attività 2026/2027

La Dirigente presenta il Piano Annuale delle Attività dei Docenti per l'a.s. 2026/2027:

- Collegi dei Docenti: 1 settembre 2026 (ore 16:00-18:30); 16 dicembre 2026 (ore 15:00-17:00); 16 febbraio 2027 (eventuale); 04 maggio 2027 (ore 15:00-17:00); 16 giugno 2027 (ore 09:00-11:00);
- Dipartimenti e Interdipartimenti: riunioni programmate a settembre, ottobre, gennaio e maggio;
- Consigli di Classe e GLO: sessioni per PEI e verifiche periodiche (ottobre, dicembre, febbraio, aprile, maggio);
- Scrutini: Primo quadrimestre (01 - 10 febbraio 2027); Secondo quadrimestre (08 - 15 giugno 2027).

Il dettagliato piano delle attività sarà reso disponibile e pubblicato sul sito istituzionale della scuola.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano Annuale delle Attività del Personale Docente per l'a.s. 2026/2027 (**Delibera n.19**)

Punto 21: Piano formazione docenti 2026/27: calendario azioni di formazione PNRR DM219 e PN 21-27

Viene illustrato il Piano di Formazione d'Istituto 2026/2027:

Azioni di formazione rivolte al personale scolastico PNRR DM219 e PN 21-27 Competenze di base (221163 - Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa; 221172 - Competenze nella didattica orientativa; 221173 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti; 221182



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

E-mail: tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



- Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica: Leadership Diffusa e Middle Management

Il Collegio approva all'unanimità il Piano di Formazione del Personale Docente e ATA per l'a.s. 2026/2027(**Delibera n.20**)

Punto 22: Avviso pubblico Prot. 167911 del 01/07/2026 FSE+ "Piano per il potenziamento delle competenze linguistiche"

La Dirigente comunica la candidatura e la partecipazione dell'Istituto all'Avviso FSE+ per la realizzazione di percorsi formativi, stage, tirocini e progetti di mobilità linguistica all'estero volti al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti delle classi quarte.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione all'Avviso FSE+ e l'inserimento delle relative progettualità nel PTOF(**Delibera n.21**)

Punto 23: Accreditoamento dell'Istituto per tirocinio TFA

Si propone la conferma della richiesta di accreditoamento dell'Istituto per lo svolgimento dei tirocini del Tirocinio Formativo Attivo (TFA) in convenzione con l'Università degli Studi di Palermo, l'Università degli Studi di Catania l'Università degli Studi di Messina, e l'Università "Kore" di Enna.

Il Collegio approva all'unanimità la richiesta di accreditoamento dell'Istituto per le attività di tirocinio TFA(**Delibera n.22**)

Punto 24: Azione di PCTO Stati Generali della scuola siciliana – Palermo 14-15 ottobre 2026

La Dirigente illustra la partecipazione degli studenti dell'Istituto all'evento regionale "Stati Generali della Scuola Siciliana", in programma a Palermo presso i Cantieri Culturali alla Zisa nei giorni 14 e 15 ottobre 2026, quale attività accreditata di PCTO.

Il Collegio approva all'unanimità la partecipazione delle classi e l'inserimento dell'azione nel piano PCTO. (**Delibera n.23**)

Punto 25: Partecipazione Fiera di Rimini – TTG TRAVEL Experience – 14-16 ottobre GALP

Viene presentata la partecipazione degli studenti degli indirizzi Turistico ed Enogastronomico alla Fiera TTG Travel Experience di Rimini (14-16 ottobre 2026) nell'ambito delle attività promosse dal GALP per la promozione dei territori costieri e degli Itinerari del Gusto.

Il Collegio approva all'unanimità la partecipazione alla manifestazione fieristica TTG di Rimini. (**Delibera n.24**)

Punto 26: Partecipazione evento Borghi più belli d'Italia – 10 -11 ottobre

La Dirigente propone il coinvolgimento attivo degli studenti e dei docenti dell'Istituto nelle manifestazioni locali promosse nei giorni 10 e 11 ottobre 2026 per la valorizzazione del Borgo di Erice nell'ambito della rete "I Borghi più belli d'Italia".

Il Collegio approva all'unanimità la partecipazione all'evento dei Borghi più belli d'Italia (**Delibera n.25**)

Punto 27: Calendario attività Rete SHE

La Dirigente Scolastica presenta il calendario delle attività promosse dalla Rete SHE (Scuole che Promuovono la Salute) e dalle azioni di contrasto al bullismo:

- Summer School "Officina delle arti sceniche": 7 - 12 settembre 2026;
- Percorso PCTO presso la Comunità Terapeutica SAMN: settembre - dicembre 2026;



Istituto Istruzione Superiore

con convitto annesso

"Ignazio e Vincenzo Florio"

Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)

TEL. +39 0923 556001

email : tpis03300r@istruzione.it, PEC: tpis03300r@pec.istruzione.it

sito internet www.istitutoflorioerice.edu.it



- Iniziativa "The room of feeling": 13 - 14 ottobre 2026;
- Contest Provinciale sulla promozione della salute: 30 novembre 2026.

Il Collegio approva all'unanimità la calendarizzazione e lo svolgimento delle attività della Rete SHE. (**Delibera n.26**)

Punto 28: Programmazione mobilità Erasmus+

La Dirigente Scolastica illustra il ricco calendario delle mobilità e degli scambi internazionali del Programma Erasmus+ previsti per l'a.s. 2026/2027:

- 9-13 settembre 2026: Mobilità in uscita a Fertőd (Ungheria) con 5 studenti e 2 docenti per la presentazione della scuola e del territorio;
- 26 settembre – 31 maggio: Accoglienza di Luke, conversatore di madrelingua inglese dal Regno Unito;
- 28 settembre – 20 ottobre: Accoglienza di 5 studenti in mobilità dalla scuola partner ICEP Formation (Normandia);
- 5-12 ottobre: Job shadowing di una docente partner di Kedainiai (Lituania) ed accoglienza di 30 studenti del Liceo LB Les Cavistes di Vitry (Francia);
- 26-30 ottobre: Workshop sull'Intelligenza Artificiale condotto da due esperti provenienti da Turchia e Macedonia del Nord;
- 29 ottobre – 8 novembre: Accoglienza di 3 studenti e 1 docente in job shadowing dalla Realschule Himmelstür di Hildesheim (Germania);
- Collaborazione con la scuola partner di Nova Gorica (Slovenia): Job shadowing disciplinare (12-16 ottobre, 26-30 ottobre, novembre/dicembre, 16-19 marzo 2027) e accoglienza in Convitto di due studentesse in mobilità di lunga durata (16 marzo – 16 giugno 2027).

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità l'intera programmazione delle mobilità ed accoglienze del Programma Erasmus+. (**Delibera n.27**)

Interviene Il Prof. Martinez Manuel il quale chiede di integrare l'ordine del giorno con la discussione relativa alla modalità di svolgimento del collegio online. La Dirigente Scolastica risponde che il punto verrà inserito nell'o.d.g. della successiva seduta, in quanto si rende prima necessaria la formazione di figure tecniche e operative specifiche all'interno del gruppo di lavoro dedicato alla gestione della piattaforma.

Esauriti punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 18,30.

Il Segretario
Prof.ssa Maria Fogliana

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Mandina